



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
СУМСЬКИЙ ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД (ЯСЛА-САДОК) № 3
«КАЛИНКА» М. СУМИ, СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ
вул. Герасима Кондратьєва, 124м. Суми 40021 тел. (0542) 62-73-33
E-mail: sad_kalinka@ukr.net

ПРОТОКОЛ № 1

03.06.2021

загальних зборів колективу Сумського ЗДО №3 «Калинка»

Голова зборів – Варака Л.П.
Секретар – Фоменко О.В.

Присутні:
працівники ЗДО: 42 особи
батьки у кількості: 27 осіб.

Порядок денний:

1. Звіт завідувача Тимченко Ірини Володимирівни «Про роботу керівника закладу дошкільної освіти №3 «Калинка» у 2020-2021 навчальному році».
2. Виступи членів педагогічного колективу, батьківської громадськості про діяльність Тимченко І.В. щодо підвищення рівня організації освітнього процесу у навчальному закладі.
3. Голосування, прийняття рішення загальних зборів.

Вибори секретаря зборів.

Грищенко Г.А., вихователь, внесла пропозицію обрати секретарем зборів Фоменко О.В.

Ухвалили:

обрати секретарем Фоменко О.В.

Результат голосування: одностайно.

СЛУХАЛИ:

голову зборів Вараку Л.П., яка зазначила, що згідно з наказом Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю» від 23.03.2005 р. № 178, на виконання Національної доктрини розвитку освіти (п. 3), наказу Міністерства освіти і науки України

від 28.01.2005 р. № 55 «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладів», «Положення про дошкільний навчальний заклад» керівник навчального закладу має щороку звітувати про свою діяльність перед членами педагогічного колективу, батьківського комітету, ради та громадськості з метою подальшого утвердження відкритої і демократичної державно-громадської системи управління освітою, поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень запровадження колегіальної етики управлінської діяльності у навчальних закладах, що базується на принципах взаємодопомоги та позитивної мотивації. Людмила Павлівна надала слово для звіту завідувачу Тимченко І.В.

ВИСТУПИЛИ: Тимченко І.В, яка звітувала про виконану роботу за 2020-2021 навчальний рік та висловила подяку батькам, Сумській міській раді за тісну співпрацю, підтримку, порозуміння та допомогу.

У своєму звіті вона відмітила, що головною метою закладу дошкільної освіти є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку. У своєму виступі вона детально зупинилася на таких питаннях:

1. Персональний внесок керівника у підвищення рівня організації освітньо-виховного процесу в навчальному закладі.
2. Заходи щодо охоплення навчанням дітей 5-річного віку.
3. Створення умов та вжиті заходи щодо запровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес.
4. Організація роботи з обдарованими дітьми.
5. Заходи щодо зміцнення та модернізації матеріально-технічної бази навчального закладу і залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання.
6. Вжиті заходи щодо забезпечення навчального закладу кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільність їх розстановки.
7. Соціальний захист, збереження та зміцнення здоров'я дітей та працівників.
8. Залучення педагогічної та батьківської громадськості навчального закладу до управління його діяльністю; співпраця з громадськими організаціями.
9. Дисциплінарна практика та аналіз звернень громадян з питань діяльності навчального закладу.

(Текст звіту додається).

2. СЛУХАЛИ: Колотило Н.І., вихователь, яка зазначила, що завідувач користується повагою серед працівників та батьків. Колектив закладу під її керівництвом працює стабільно, злагоджено, виконуючи основні завдання річного плану. Вона створює всі умови для підвищення якості освітніх послуг, які надає заклад дошкільної освіти. Запропонувала визнати діяльність Тимченко Ірини Володимирівни задовільною.

ВИСТУПИЛИ:

1. Бойко Ю.В, вихователь, голова первинної профспілкової організації дошкільного закладу, яка відзначила, що Ірина Володимирівна – креативний керівник, наполегливо та планомірно працює з педколективом щодо вирішення освітніх завдань. Вона вмілий керівник, гарний господар. Постійно займається благоустроєм дошкільного закладу, вимоглива до себе і підлеглих, і в той же час готова прийти на допомогу кожному учаснику освітнього процесу. Узгоджує свої рішення з профспілковим комітетом дошкільного закладу. Юлія Володимирівна запропонувала визнати роботу завідувача задовільною.

2. Зленко Т.В., член батьківської громадкості, яка висловила думку щодо діяльності завідувача, зокрема зазначила, що Ірина Володимирівна тісно співпрацює з батьками. Керівник постійно звітує про роботу закладу, про проблеми і спільні досягнення. Усі питання, усі моменти життя дошкільного закладу батьки можуть щодня побачити на сайті закладу, що постійно оновлюється. Тетяна Вікторівна відзначила велику роботу з благоустрою закладу у співпраці із місцевою владою, щороку батьки допомагають проводити поточні ремонти, зміцнювати матеріальну базу. Це стало можливим завдяки тісній співпраці педагогічного колективу та батьків, яка досягалася зусиллями завідувача, її наполегливості, цілеспрямованості. У закладі створені всі умови для навчання та відпочинку дітей. Запропонувала визнати роботу завідувача задовільною.

3. УХВАЛИЛИ:

Діяльність завідувача ЗДО №3 «Калинка» Тимченко І.В. протягом 2020-2021 навчального року вважати задовільною.

«За» - 67 осіб

«Проти» - ---

«Утрималися» - 2 особи

Голова зборів

Л.П.Варака

Секретар

О.В.Фоменко